

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 240»  
г.о. Самара  
\_\_\_\_\_ Н. И. Свищева

Приказ № 89 от 10.06.2026 г.

## ИНСТРУКЦИЯ

лицу, ответственному за организацию работы по профилактике  
детского дорожно-транспортного травматизма  
в образовательном учреждении

Ответственное лицо назначается приказом руководителя образовательного учреждения перед началом учебного года и работает под непосредственным руководством руководителя в контакте со старшим воспитателем ДОУ.

Задача ответственного лица - организация работы по предупреждению ДДТТ среди воспитанников.

1. В своей работе ответственное лицо руководствуется Законом Российской Федерации «О безопасности дорожного движения», основополагающими положениями «Правил дорожного движения Российской Федерации», приказами, инструкциями и другими соответствующими документами.

2. В обязанности ответственного лица входит:

2.1. Участие в разработке и составлении годового плана учреждения по разделу «Профилактика ДДТТ»;

2.2. Участие в организации методической работы по тематике «Профилактика ДДТТ и БДД» среди педагогов;

2.3. Участие в организации работы по профилактике ДДТТ и БДД с родителями (законными представителями);

2.4. Осуществление постоянных рабочих контактов с городским центром по профилактике ДДТТ и Отдела Госавтоинспекции управления МВД России по г. Самаре;

2.5. Участие в создании и оборудовании уголков по ПДД и информационных стендов по безопасности дорожного движения;

2.6. Участие в разработке безопасных путей движения воспитанников подготовительной группы в микрорайоне учреждения «Дом - ДОУ - Дом», в создании соответствующей схемы на информационном стенде по БДД;

2.7. Регулярное обновление информационного стенда по БДД;

2.8. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику ДДТТ, среди воспитанников;

2.9. Организация участия педагогов, воспитанников и родителей в акциях, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях разного уровня.

О выполнении плана мероприятий по предупреждению ДДТТ ответственное лицо регулярно информирует руководителя образовательного учреждения. Отчеты о проведенных мероприятиях еженедельно и ежемесячно направляет в городской центр по профилактике ДДТТ.